

REGULAMIN APARTAMENTY FORTE

Regulamin określa zasady zakwaterowania oraz pobytu osób w APARTAMENTY FORTE.

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

§ 1

[Definicje]

1. Cennik – jest to wykaz cen wszystkich świadczeń, w tym kosztów zakwaterowania, w ramach APARTAMENTY FORTE; aktualny wykaz cen znajduje się w widocznym miejscu w APARTAMENTY FORTE i na stronie internetowej www.apartamentyforte.pl.
2. Okres wakacyjny – jest to okres od dnia 1 lipca do dnia 31 sierpnia tego samego roku kalendarzowego;
3. Kaucja - środki pieniężne wpłacane przez Użytkownika, tytułem zabezpieczenia roszczeń Spółki związanych z Umową, w wysokości 1000,00 zł.
4. Parking – miejsca postojowe w hali garażowej wyznaczone na zamkniętym Osiedlu Sztuk Pięknych w Toruniu przy ul. Broniewskiego i ul. Juliana Fałata.
5. Pokój – jest to pomieszczenie jednoosobowe albo dwuosobowe znajdujące się w APARTAMENTY FORTE, wraz z wyposażeniem określonym w Protokole Zdawczo-Odbiorczym, przeznaczony do zakwaterowania;
6. Rok akademicki – jest to okres od dnia 1 września do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego;
7. Apartament – jest to część APARTAMENTY FORTE zawierająca co najmniej jeden pokój, a także jedną łazienkę i jeden aneks kuchenny do wspólnego korzystania dla mieszkańców danego Apartamentu;
8. Spółka – jest to Forte Prim Sp. z o. o. sp. komandytowa z siedzibą w Toruniu przy ul. Płaska 23 B, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w Toruniu w rejestrze przedsiębiorców KRS nr 0000682904, posiadająca NIP: 8792693683, reprezentowaną przez: Tomasza Bańkowskiego;
9. APARTAMENTY FORTE – jest to dom studencki znajdujący się w budynku nr 6 położonym w Toruniu przy ul. Broniewskiego, którego właścicielem jest Spółka.
10. Użytkownik – jest to osoba fizyczna, która zawarła umowę na zakwaterowanie w APARTAMENTY FORTE, z zastrzeżeniem, że Użytkownikiem może być wyłącznie student mogący wylegitymować się ważną legitymacją studencką.

§ 2

[Przedmiot umowy]

1. Użytkownik oraz Spółka zawierają umowę, której przedmiotem jest zakwaterowanie na okres 12 miesięcy obejmujący Rok akademicki i Okres wakacyjny.
2. Zakwaterowanie jest możliwe wyłącznie na czas wskazany w § 2 ust.1 Regulaminu.
3. Czas, o którym mowa w § 2 ust. 1, może ulec zmianom na skutek pisemnego porozumienia Stron pod rygorem nieważności.
4. W trakcie Okresu Wakacyjnego czynsz jest płatny w wysokości 75% kwoty czynszu.
5. Spółka oferuje zakwaterowanie w następujących rodzajach Pokoi:
 - a) jednoosobowych,
 - b) dwuosobowych,

6. Pokoje są usytuowane na 3 kondygnacjach w czterech rodzajach Apartamentów:
- a) Apartament A – składający się z jednego Pokoju, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wyłącznego korzystania dla mieszkańca danego Apartamentu;
 - b) Apartament B – składający się z jednego Pokoju jednoosobowego, jednego Pokoju dwuosobowego, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wspólnego korzystania dla mieszkańców danego Apartamentu;
 - c) Apartament C – składający się z dwóch Pokoi jednoosobowych, jednego Pokoju dwuosobowego, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wspólnego korzystania dla mieszkańców danego Apartamentu.
 - d) Apartament D – składający się z dwóch Pokoi jednoosobowych, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wspólnego korzystania dla mieszkańców danego Apartamentu.

II. UMOWA

§ 3

[Zawarcie umowy]

1. Użytkownik dokonuje rezerwacji Pokoju poprzez wysłanie zgłoszenia na adres e-mail spółki podany na stronie internetowej Spółki www.apartamentyforte.pl
2. W zgłoszeniu należy podać:
 - a) niezbędne dane osobowe Użytkownika: imię, nazwisko, adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu,
 - b) numer wybranego pokoju
3. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia o rezerwacji zostanie wygenerowane po otrzymaniu zgłoszenia i wysłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.
4. W przypadku braku dostępnych miejsc w Apartamenty Forte, Użytkownik nie będzie miał możliwości rezerwacji, o czym zostanie poinformowany.
5. Spółka zastrzega sobie prawo odmowy dokonania rezerwacji albo zawarcia umowy bez podania przyczyny, o czym poinformuje Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Podpisana przez Spółkę umowa zostanie wysłana do Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W umowie wskazany zostanie numer rachunku bankowego Spółki, na który należy wpłacić kwotę pieniężną w wysokości miesięcznego Czynszu, zwaną dalej „Zadatkem”. Zadek zaliczany jest na poczet Czynszu za pierwszy miesiąc zakwaterowania w Apartamenty Forte.
8. W umowie zostanie wskazana data jej zawarcia. Jednak dla skuteczności zawarcia umowy konieczne jest dopełnienie obowiązków, o których mowa w ust. 9.
9. Użytkownik zobowiązany jest do potwierdzenia rezerwacji Pokoju wybranego przy rezerwacji oraz wpłaty Zadatku w terminie 2 dni od dnia wysłania do Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej wiadomości zawierającej podpisaną Umowę przez Spółkę.
10. Użytkownik ma prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od dnia jej zawarcia.
11. Spółka zobowiązuje się przekazać Przedmiot Umowy Użytkownikowi w dniu wskazanym w umowie.
12. W przypadku niewykonania obowiązków, wynikających z Regulaminu i umowy, związanych z odbiorem Pokoju przez Spółkę, będzie ona zobowiązana do zapłaty

wartości Zadatku na rzecz Użytkownika. W przypadku niewykonania obowiązków wynikających z Regulaminu i umowy związanych z odbiorem Pokoju przez Użytkownika, wpłacony Zadek przepada i nie zostaje zaliczony na poczet Czynszu.

13. Niewykonaniem obowiązków, o których mowa w ust. 12, będzie w szczególności nieprzystąpienie w dniu odbioru Pokoju do przekazania Pokoju z przyczyn zależnych od Strony.

§ 4

[Protokół zdawczo-odbiorczy]

1. Klucze do zarezerwowanego Pokoju zostaną wydane Użytkownikowi po zaksięgowaniu wszelkich płatności - w tym Kaucji oraz po podpisaniu przez Strony Protokołu Zdawczo-Odbiorczego (dalej zwany „Protokołem”) i złożeniu Spółce podpisanego egzemplarza Umowy przez Użytkownika.
2. Odbiór Pokoju i wydanie kluczy może nastąpić nie wcześniej niż w pierwszym dniu zakwaterowania, przy czym Spółka, po wcześniejszym uzgodnieniu, umożliwi Użytkownikowi zapoznanie się z warunkami technicznymi budynku.
3. W przypadku utraty klucza do Pokoju Użytkownik uiszcza jednorazowo karę w wysokości 20 zł. W przypadku utraty pilota do bramy Użytkownik uiszcza jednorazowo karę w wysokości 50 zł.
4. Z chwilą wygaśnięcia Umowy lub jej rozwiązania, Przedmiot Umowy winien być zwrócony Spółce protokolarnie, w terminie 5 dni od dnia jej rozwiązania, w stanie niepogorszonym w stosunku do określonego w Protokole Zdawczo - Odbiorczym, sporządzonym przy jego wydaniu oraz z uwzględnieniem normalnego zużycia wynikającego z korzystania z Przedmiotu Umowy.

§ 5

[Zakończenie Umowy]

1. Zakończenie Umowy następuje z dniem upływu terminu zakwaterowania.
2. Spółka może rozwiązać Umowę za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Rozwiązanie Umowy przez Spółkę może zostać dokonane w szczególności poprzez pocztę elektroniczną.
3. Spółka może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) gdy Użytkownik w sposób rażący narusza Umowę lub Regulamin albo przez swoje niewłaściwe zachowanie czyni korzystanie z innych Pokojów lub APARTAMENTY FORTE uciążliwym,
 - b) braku zapłaty Czynszu za dwa następujące po sobie miesiące,
 - c) gdy Użytkownik oddał Pokój do używania osobie trzeciej bez zgody Spółki,
4. Użytkownik może rozwiązać Umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku:
 - a) rażącego lub uporczywego naruszania przez Spółkę postanowień Umowy lub Regulaminu,
 - b) braku zgody Użytkownika na zmianę Regulaminu. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy Użytkownik składa w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zmienionego Regulaminu
 - c) gdy przeniósł się na inną uczelnię,
 - d) zaistnienia szczególnych wypadków losowych uzasadniających tę okoliczność,

- e) gdy uzyskał urlop dziekański,
 - f) gdy przebywa na wymianie studenckiej,
 - g) gdy utracił status studenta w wyniku ostatecznej decyzji uprawnionego organu.
5. Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy, Użytkownik zwróci Spółce Pokój wraz z kompletem kluczy, pilotem do bramy (o ile go otrzymał) oraz dodatkowym wyposażeniem, jeśli było mu przekazane oraz przystąpi do protokołu. Tym samym Spółka zobowiązana jest do zwrotu Kaucji Użytkownikowi przelewem w terminie 14 dni od dnia sporządzenia i podpisania protokołu odbioru. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kaucja może zostać zwrócona Najemcy w gotówce za pokwitowaniem, pod warunkiem, że Użytkownik i Spółka wspólnie wyrażą na to zgodę.
 6. W przypadku, gdy przy zwrocie Pokoju Spółka stwierdzi ingerencję w wyposażenie lub wygląd Pokoju, który pogarsza jego stan lub wartość, Spółka ma prawo do zachowania Kaucji w celu pokrycia strat i dokonania niezbędnych napraw.
 7. W przypadku zakończenia obowiązywania Umowy lub wykwaterowania Użytkownika z Pokoju przed zakończeniem Umowy, Spółka podejmie uzasadnione starania celem poinformowania Użytkownika o pozostawieniu rzeczy w Pokoju.
 8. Spółka jest uprawniona wszelkie pozostawione przez Użytkownika rzeczy zabezpieczyć, usunąć z Pokoju, a także zdeponować w sposób wybrany przez Spółkę. Użytkownik zostanie obciążony wszystkimi kosztami związanymi z przechowaniem przedmiotów ponosi Użytkownik, który będzie zobowiązany do ich zwrotu Spółce.

III. OPŁATY

§ 6

[Czynsz]

1. Użytkownik zobowiązuje się do uiszczania na rzecz Spółki comiesięcznych opłat za korzystanie z Pokoju i części nieruchomości wspólnych (zwanych dalej „Czynszem”).
2. Czynsz zależy w szczególności od rodzaju Pokoju i Apartamentu, a jego wysokość ustalona jest w Cenniku.
3. Czynsz obejmuje opłaty za stałą dostawę usług eksploatacyjnych, w tym: energii elektrycznej, bezprzewodowego Internetu, centralnego ogrzewania, zimnej i ciepłej wody, wywozu śmieci, odprowadzania ścieków, z zastrzeżeniem ust. 4. niniejszego paragrafu.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 3, są oszacowane przez Spółkę i stanowią średnią określaną, jako „normatywne zużycie” dla danego Apartamentu. Przekroczenie wysokości normatywnego zużycia powoduje naliczenie dodatkowych opłat. Dodatkowe opłaty są ponoszone przez wszystkich Użytkowników danego Apartamentu w równych częściach.
5. Czynsz będzie płatny do 10 dnia każdego miesiąca, z góry, na rachunek bankowy wskazany przez Spółkę. Zmiana rachunku bankowego może być przekazana Użytkownikowi w szczególności pocztą elektroniczną.
6. W przypadku, gdy Umowa nie będzie obejmowała pełnego miesiąca kalendarzowego, Czynsz naliczony będzie proporcjonalnie do ilości dni obowiązywania Umowy w danym miesiącu kalendarzowym.
7. Przy dokonywaniu płatności, Użytkownik w tytule przelewu, powinien wskazać swoje imię, nazwisko oraz numer zajmowanego Pokoju.
8. Czynsz nie obejmuje opłat za parking.

§ 7

[Parking]

1. Parking w hali garażowej jest dostępny całą dobę dla wszystkich Użytkowników, którzy zgłosili Spółce chęć korzystania z Parkingu pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Miejsca postojowe w hali garażowej są płatne, a wysokość opłat określa Cennik.
3. Umowa o korzystanie z miejsca postojowego zostanie zawarta ze Spółką po zgłoszeniu Spółce chęci korzystania z miejsca postojowego.
4. Pilot do bramy wjazdowej i hali garażowej zostanie przekazany w chwili odbioru Pokoju albo w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia chęci korzystania z Parkingu.
5. Użytkownik ma prawo zrezygnować z miejsca postojowego z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Rezygnacji dokonuje poprzez pocztę elektroniczną na adres: biuro@apartamentyforte.pl albo pisemnie.
6. Do terminu i wysokości miesięcznej opłaty za Parking stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 ust. 5, 6 i 7 Regulaminu.

§ 8

[Kara umowna]

1. Osoby, które bez porozumienia ze Spółką przedłużają swój pobyt w APARTAMENTY FORTE, są zobowiązane do uiszczania oprócz dotychczasowych opłat, w szczególności Czynszu, dodatkową opłatę w wysokości 1/30 jednomiesięcznego Czynszu za każdy dzień korzystania z Pokoju, poczynając od dnia następnego po upływie terminu trwania umowy, aż do chwili wykwaterowania Użytkownika z Pokoju.
2. W przypadku braku zwrotu kluczy do Pokoju lub oddania Pokoju bez protokołu z przyczyn zależnych od Użytkownika, Spółka nalicza karę w wysokości 300 zł. Przez przyczyny zależne od Użytkownika Strony rozumieją w szczególności brak stawiennictwa Użytkownika w dniu zwrotu Pokoju lub nie przystąpienie przez Użytkownika do protokolarnego zwrotu Pokoju.
3. W przypadku braku zwrotu pilota do bramy oraz hali garażowej, o ile Użytkownik go otrzymał, Spółka nalicza karę w wysokości 50 zł.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

§ 9

[Obowiązki i uprawnienia Użytkownika]

1. Użytkownik jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, przepisów bezpieczeństwa, przestrzegania przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony mienia,
 - b) przestrzegania ciszy nocnej w godz. od 22:00 do 6:00,
 - c) dbania o mienie APARTAMENTY FORTE, utrzymywania porządku i czystości w Pokoju i pomieszczeniach ogólnego użytku oraz do zgłaszania wszelkich zauważonych usterek technicznych Spółce,
 - d) powstrzymywania od jakichkolwiek robót remontowych, poza robotami konserwacyjnymi i zabezpieczającymi.
2. Użytkownik ma prawo do:
 - a) występowania do Spółki z wnioskami dotyczącymi spraw APARTAMENTY FORTE,
 - b) wejścia i wyjścia z APARTAMENTY FORTE o każdej porze,
 - c) przyjmowania gości w Pokoju, jedynie w swojej obecności, na zasadach określonych w Regulaminie, jeśli pozostali współkorzystający z Pokoju nie sprzeciwiają się temu,
 - d) dokonywania zmian wystroju i urządzenia Pokoju za zgodą Spółki oraz pozostałych współkorzystających z Pokoju.,

- e) zapewnienia aktualności danych kontaktowych oraz bieżącego korzystania z elektronicznej skrzynki pocztowej wskazanej podczas zawierania Umowy, poprzez którą może być zawiadamiany w szczególności o sprawach organizacyjnych w APARTAMENTY FORTE, historii płatności i księgowania Czynszu.
- 3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za powierzone mu mienie, za wszelkie zawinione szkody na terenie APARTAMENTY FORTE powstałe z jego winy lub z winy jego gości i jest zobowiązany do zwrotu powierzonego mu mienia w stanie niezmienionym w ramach normalnego użytkowania.
- 4. Za zniszczenia lub uszkodzenia Pokoju albo jego wyposażenia, odpowiedzialność ponosi sprawca szkody. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy szkody, za powstałą szkodę odpowiadają solidarnie mieszkańcy danego pokoju.
- 5. Za zniszczenia lub uszkodzenia mienia części wspólnej Apartamentu mieszkalnego (łazienki, przedpokoju, aneksu kuchennego) odpowiedzialność ponosi sprawca szkody. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy szkody, odpowiedzialność ponoszą solidarnie wszyscy mieszkańcy Apartamentu.
- 6. Koszt zniszczeń lub uszkodzeń ustala się na podstawie wyceny napraw lub kosztów zakupu nowego wyposażenia dokonanej przez Spółkę. Koszt naprawy zostanie w pierwszej kolejności wypłacony z Kaucji Użytkownika.
- 7. Wpłacenie Kaucji nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przez Spółkę na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

[Obowiązki i uprawnienia Spółki]

- 1. Spółka jest zobowiązana do:
 - a) zapewnienia możliwości korzystania z Pokoju oraz części wspólnych nieruchomości APARTAMENTY FORTE przez Użytkownika,
 - b) zapewnienia okresowego sprzątania części wspólnych nieruchomości APARTAMENTY FORTE,
 - c) dokonywania wszelkich napraw i utrzymania APARTAMENTY FORTE w należyтым stanie.
- 2. Spółka jest upoważniona w szczególności do:
 - a) organizowania wszelkiej działalności kulturalnooświatowej, wystaw lub promocji na terenie APARTAMENTY FORTE,
 - b) wyznaczenia zarządcy, poprzez wywieszenie tej informacji w widocznym miejscu APARTAMENTY FORTE,
 - c) instalacji monitoringu w takich miejscach, jak wejście do APARTAMENTY FORTE, korytarze, klatki schodowe, część rekreacyjno-wypoczynkowa w celach zwiększenia bezpieczeństwa,
 - d) wejścia do Pokoju w stanie wyższej konieczności, w tym w szczególności w przypadku zaistnienia ryzyka uszkodzenia, zalania, zniszczenia, pożaru lub w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że w Pokoju znajduje się osoba wymagająca pomocy, a także w przypadku konieczności zweryfikowania stanu technicznego Pokoju, w tym dokonaniu niezbędnych napraw i przeglądów.

VI. ZASADY PRZEBYWANIA W APARTAMENTY FORTE

§ 11

[Generalne zasady]

1. W przypadku, gdy przedmiotem Umowy jest Pokój wieloosobowy, do współkorzystania z Pokoju upoważnione są osoby, które zostały tam zakwaterowane przez Spółkę zgodnie z Umową.
2. Na terenie APARTAMENTY FORTE zabrania się:
 - a) używania niezgodnie z przeznaczeniem pomieszczeń i wyposażenia APARTAMENTY FORTE,
 - b) uprawiania gier hazardowych,
 - c) prowadzenie działalności gospodarczej, a także składowania towarów i dóbr, których przeznaczenie i ilość mogą wskazywać na zamiary handlowe,
 - d) palenia tytoniu z wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych i przystosowanych,
 - e) wytwarzania, sprzedawania, podawania i spożywania napojów alkoholowych i substancji psychoaktywnych,
 - f) umożliwienie przebywania osobom nieuprawnionym,
 - g) przechowywanie przedmiotów (substancji) łatwopalnych (za wyjątkiem kosmetyków lub innych podobnych przedmiotów), toksycznych lub mogących spowodować niebezpieczeństwo dla ludzi, zwierząt lub mienia,
 - h) przechowywanie zwierząt,
 - i) zachowanie w sposób mogący zakłócić zamieszkanie, naukę lub odpoczynek innym Użytkownikom z APARTAMENTY FORTE, w tym w szczególności korzystanie ze sprzętu nagłaśniającego,
 - j) wywieszanie plakatów lub ogłoszeń, poza miejscami wyraźnie do tego wyznaczonymi,
 - k) używania w Pokojach maszynek spirytusowych, benzynowych, gazowych, kuchenek i grzejników elektrycznych oraz innych źródeł ciepła nie stanowiących stałego wyposażenia pokoju,
 - l) samowolnego zakładania, przerabiania, naprawiania i utrudniania korzystania innym Użytkownikom z instalacji elektrycznych, gazowych, wodnych, telefonicznych, antenowych, komputerowych, itp.,
 - m) przerabiania zamków w drzwiach bez uzgodnienia tego ze Spółką i zdeponowania duplikatu klucza.

§ 12

[Odwiedzanie]

1. Na terenie APARTAMENTY FORTE oprócz Użytkowników mogą przebywać przez całą dobę pracownicy Spółki oraz inne upoważnione do tego osoby.
2. Użytkownicy mogą przyjmować gości w APARTAMENTY FORTE na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie w godzinach od 6:00 do 22:00, z zastrzeżeniem, że w wyjątkowych sytuacjach Spółka może zmodyfikować godziny odwiedzin.
3. Osoby będące w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub znajdujące się pod wpływem narkotyków nie mają prawa wstępu na teren APARTAMENTY FORTE.
4. Zakazany jest nocleg osób nieuprawnionych na terenie APARTAMENTY FORTE, chyba, że Spółka wyraziła na to zgodę na wniosek Użytkownika, który zgłosił Spółce z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem chęć przenocowania osoby trzeciej z określeniem ilości dni oraz imieniem, nazwiskiem i numerem PESEL osoby trzeciej.
5. Spółka może w uzasadnionych przypadkach zawiesić na czas określony wizyty w APARTAMENTY FORTE.

§ 13

[Internet]

1. Spółka umożliwia każdemu Użytkownikowi dostęp do bezprzewodowej sieci Internet za pomocą infrastruktury w APARTAMENTY FORTE.

2. Prędkość sieci oraz inne warunki techniczne są zależne od infrastruktury sieci w APARTAMENTY FORTE oraz ilości użytkowników sieci.
3. Umożliwienie dostępu do sieci Internet następuje poprzez przekazanie Użytkownikowi loginu i hasła oraz przydzielenie indywidualnego numeru IP.
4. Użytkownikowi nie wolno wykorzystywać sieci do działalności sprzecznej z prawem, dobrymi obyczajami, zagrażającej bezpieczeństwu sieci, a w szczególności:
 - a) rozpowszechniania i wykorzystywania wszelkiego szkodliwego oprogramowania,
 - b) korzystać z aplikacji P2P,
 - c) przekazywać osobom trzecim danych umożliwiających dostęp do sieci,
 - d) podejmować wszelkich innych działań, które mogą zostać uznane za potencjalnie niebezpieczne dla funkcjonowania sieci, w szczególności: usiłowanie uzyskania dostępu do wszelkich zasobów sieciowych, do których użytkownik nie jest uprawniony, próby ominięcia zabezpieczeń stosowanych przy dostępie bezprzewodowym, uruchamianie serwerów usług na urządzeniach podłączonych do sieci, itp.
5. Użytkownik jest zobowiązany do:
 - a) właściwego zabezpieczenia swoich urządzeń przed niepowołanym dostępem z zewnątrz,
 - b) podporządkowania się zaleceniom Spółki w zakresie prawidłowego działania sieci,
 - c) zgłaszania wszelkich zauważonych nieprawidłowości w związku z działaniem sieci.
6. W przypadku nieprzestrzegania postanowień § 13 Regulaminu, Użytkownik może zostać czasowo lub na stałe odłączony przez Spółkę od dostępu do sieci.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

[Postanowienia końcowe]

1. Przedstawicielem Spółki do spraw APARTAMENTY FORTE jest:
 - prezes zarządu komplementariusza: Tomasz Bańkowski oraz
 - wiceprezes zarządu komplementariusza: Przemysław Bańkowski.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu stanowią uzupełnienie Umowy.
3. Regulamin podlega wywieszeniu w APARTAMENTY FORTE, w widocznym miejscu. Regulamin w aktualnej wersji jest również dostępny w każdym czasie pod adresem www.apartamentyforte.pl.
4. Zmiana postanowień Regulaminu przez Spółkę może zostać dokonana poprzez jego wywieszenie w APARTAMENTY FORTE i poinformowanie Użytkownika o zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nowy Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia wywieszenia w APARTAMENTY FORTE, poinformowania Użytkownika o zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej Użytkownika, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
5. Przeniesienie całości lub części praw lub obowiązków z Umowy przez jedną ze Stron na osoby trzecie wymaga zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wyraźnie w Umowie lub Regulaminie wskazanych.
7. Wszelkie spory, które Strony będą się starały rozwiązać polubownie. Jeżeli postępowanie polubowne okaże się nieskuteczne, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny.