

REGULAMIN APARTAMENTÓW FORTE

*Regulamin określa zasady zakwaterowania oraz pobytu osób
w APARTAMENTACH FORTE.*

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

§ 1

[Definicje]

1. Cennik – jest to wykaz cen wszystkich świadczeń, w tym kosztów zakwaterowania, w ramach Apartamentach Forte; aktualny wykaz cen dostępny na stronie internetowej: www.apartamentyforte.pl.
2. Kaucja – są to środki pieniężne wpłacane przez Użytkownika, tytułem zabezpieczenia roszczeń Spółki związanych z umową, w wysokości 1.000,00 zł.
3. Parking – jest to miejsca postojowe w hali garażowej wyznaczone na zamkniętym Osiedlu Sztuk Pięknych w Toruniu przy ul. Władysława Broniewskiego i ul. Juliana Fałata.
4. Pokój – jest to pomieszczenie znajdujące się w Apartamentach Forte, wraz z wyposażeniem określonym w Protokole Zdawczo-Odbiorczym, przeznaczone do zakwaterowania.
5. Apartament – jest to część Apartamentów Forte zawierająca co najmniej jeden pokój, a także jedną łazienkę i jeden aneks kuchenny do wspólnego korzystania przez mieszkańców danego Apartamentu.
6. Spółka – jest to Forte Prim Sp. z o. o. Sp. Komandytowa z siedzibą w Toruniu przy ul. Płaska 36, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w Toruniu w rejestrze przedsiębiorców KRS nr 0000682904, posiadająca NIP: 8792693683, reprezentowana przez: Tomasza Bańkowskiego;
7. Apartamenty Forte – jest to dom studencki znajdujący się w budynku nr 6 (nr lokalu 3, 4, 8 i 12) położonym w Toruniu przy ul. Broniewskiego.
8. Użytkownik – jest to osoba fizyczna, która zawarła umowę na zakwaterowanie w Apartamentach Forte, z zastrzeżeniem, że Użytkownikiem może być wyłącznie student studiów dziennych/zaocznych/podyplomowych/doktoranckich mogący wylegitymować się ważną legitymacją studencką lub zaświadczeniem wydanym przez właściwą wyższą uczelnię. W wyjątkowych przypadkach może to być osoba pracująca, w szczególności absolwent lub pracownik szkoły wyższej z obszaru miasta Torunia.

§ 2

[Przedmiot umowy]

1. Korzystanie Pokoju jest możliwe po zawarciu przez Użytkownika oraz Spółkę umowy, której przedmiotem jest zakwaterowanie na cele mieszkaniowe.
2. Spółka oferuje zakwaterowanie w następujących rodzajach Pokoi:
 - a) jednoosobowych,
 - b) dwuosobowych,
3. Pokoje są usytuowane na 3 kondygnacjach w czterech rodzajach Apartamentów:
 - a) Apartament A – składający się z jednego pokoju, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wyłącznego korzystania dla mieszkańca danego Apartamentu;
 - b) Apartament B – składający się z jednego pokoju jednoosobowego, jednego pokoju dwuosobowego, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wspólnego korzystania dla mieszkańców danego Apartamentu;

- c) Apartament C – składający się z dwóch pokoi jednoosobowych, jednego pokoju dwuosobowego, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wspólnego korzystania dla mieszkańców danego Apartamentu.
- d) Apartament D – składający się z dwóch pokoi jednoosobowych, a także z jednej łazienki i jednego aneksu kuchennego do wspólnego korzystania dla mieszkańców danego Apartamentu.

II. UMOWA

§ 3

[tryb zawarcia umowy]

1. Użytkownik dokonuje rezerwacji Pokoju poprzez wysłanie zgłoszenia na adres e-mail Spółki podany na stronie internetowej, tj.: www.apartamentyforte.pl.
2. W zgłoszeniu należy podać:
 - a) niezbędne dane osobowe Użytkownika: imię, nazwisko, adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu,
 - b) numer wybranego Pokoju.
3. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia o rezerwacji zostanie wygenerowane po otrzymaniu zgłoszenia i wysłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.
4. W przypadku braku dostępnych miejsc w Apartamenty Forte, Użytkownik nie będzie miał możliwości rezerwacji, o czym zostanie poinformowany.
5. Spółka zastrzega sobie prawo odmowy dokonania rezerwacji albo zawarcia umowy o czym poinformuje Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Podpisana przez Spółkę umowa zostanie wysłana do Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W umowie wskazany zostanie numer rachunku bankowego Spółki, na który należy wpłacić kwotę pieniężną w wysokości miesięcznego czynszu, zwaną dalej „Zadatkem”. Zadek zaliczany jest na poczet czynszu za pierwszy miesiąc zakwaterowania w Apartamenty Forte.
8. W umowie zostanie wskazana data jej zawarcia. Jednak dla skuteczności zawarcia umowy konieczne jest dopełnienie obowiązków, o których mowa w ust. 9.
9. Użytkownik zobowiązany jest do potwierdzenia rezerwacji Pokoju wybranego przy rezerwacji oraz wpłaty Zadatku w terminie 5 dni od dnia wysłania do Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej wiadomości zawierającej podpisaną Umowę przez Spółkę.
10. Spółka zobowiązuje się przekazać Przedmiot Umowy Użytkownikowi w dniu wskazanym w umowie.
11. Dopuszcza się inne możliwości zawarcia Umowy takie jak np. kontakt bezpośredni, spotkanie Użytkownika z przedstawicielem Spółki.
12. W przypadku niewykonania obowiązków wynikających z Regulaminu i umowy, związanych z odbiorem pokoju przez Spółkę, będzie ona zobowiązana do zapłaty wartości Zadatku na rzecz Użytkownika. W przypadku niewykonania obowiązków wynikających z Regulaminu i umowy związanych z odbiorem pokoju przez Użytkownika, wpłacony Zadek przepada i nie zostaje zaliczony na poczet Czynszu.
13. Niewykonaniem obowiązków, o których mowa w ust. 10, będzie w szczególności nieprzystąpienie w dniu odbioru Pokoju do przekazania Pokoju z przyczyn zależnych od Strony.

§ 4

[Protokół zdawczo-odbiorczy]

1. Klucze do zarezerwowanego Pokoju zostaną wydane Użytkownikowi po zaksięgowaniu wszelkich płatności - w tym Kaucji, Zadatku oraz po podpisaniu przez Strony Protokołu Zdawczo-Odbiorczego (dalej „Protokół”) i złożeniu Spółce podpisanego egzemplarza Umowy przez Użytkownika (Spółka dopuszcza możliwość wpłaty kaucji w terminie późniejszym, jednak musi być ona wpłacona przed datą wymagalności pierwszego czynszu).

2. Odbiór Pokoju i wydanie kluczy może nastąpić nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy.
3. W przypadku utraty klucza do Pokoju, części rekreacyjno-wypoczynkowej lub wejścia głównego Użytkownik uiszcza jednorazową opłatę w wysokości 40,00 zł za każdy zagubiony klucz. W przypadku utraty pilota do bramy, Użytkownik uiszcza jednorazową opłatę w wysokości 100,00 zł za każdy zagubiony pilot.
4. Z chwilą wygaśnięcia Umowy lub jej rozwiązania, przedmiot umowy winien być zwrócony Spółce protokolarnie w stanie niepogorszonym w stosunku do określonego w Protokole Zdawczo-Odbiorczym, sporządzonym przy jego wydaniu oraz z uwzględnieniem normalnego zużycia wynikającego z korzystania z przedmiotu umowy.

§ 5

[Zakończenie umowy]

1. Zakończenie umowy następuje w terminie oraz w przypadkach wskazanych w umowie i w Regulaminie.
2. Strony mogą rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku ostatecznego skreślenia Użytkownika z listy studentów. W takim przypadku na Użytkownika ciąży obowiązek przedstawienia dokumentu potwierdzającego zaistniałe okoliczności. Przypadki losowe rozpatrywane są indywidualnie.
3. Spółka może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) gdy Użytkownik w sposób rażący narusza umowę i/lub Regulamin albo przez swoje niewłaściwe zachowanie czyni korzystanie z innych Pokojów lub Apartamenty Forte uciążliwym,
 - b) 14-dniowe opóźnienie w zapłacie czynszu,
 - c) gdy Użytkownik oddał Pokój do używania osobie trzeciej bez zgody Spółki,
4. Użytkownik może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku:
 - a) rażącego lub uporczywego naruszania przez Spółkę postanowień umowy i/lub Regulaminu,
 - b) braku zgody Użytkownika na zmianę Regulaminu. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy Użytkownik składa w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zmienionego Regulaminu,
 - c) gdy przeniósł się na inną uczelnię,
 - d) gdy uzyskał urlop dziekański,
 - e) gdy przebywa na wymianie studenckiej.
5. Najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy, Użytkownik zwróci Spółce Pokój wraz z kompletem kluczy, pilotem do bramy (o ile go otrzymał) oraz dodatkowym wyposażeniem, jeśli było mu przekazane oraz przystąpi do protokołu. Tym samym Spółka zobowiązana jest do zwrotu Kaucji Użytkownikowi przelewem w terminie 14 dni od dnia sporządzenia i podpisania protokołu odbioru. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kaucja może zostać zwrócona Najemcy w gotówce za pokwitowaniem, pod warunkiem, że Użytkownik i Spółka wspólnie wyrażą na to zgodę.
6. W przypadku, gdy przy zwrocie Pokoju Spółka stwierdzi ingerencję w wyposażenie lub wygląd Pokoju, który pogarsza jego stan lub wartość, Spółka ma prawo do zachowania Kaucji w celu pokrycia strat i dokonania niezbędnych napraw.
7. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy lub wykwaterowania Użytkownika z Pokoju przed zakończeniem Umowy, Spółka podejmie uzasadnione starania celem poinformowania Użytkownika o pozostawieniu rzeczy w Pokoju.
8. Spółka jest uprawniona, aby wszelkie pozostawione przez Użytkownika rzeczy zabezpieczyć, usunąć z Pokoju, a także zdeponować w sposób wybrany przez Spółkę. Użytkownik zostanie obciążony wszystkimi kosztami związanymi z przechowaniem przedmiotów ponosi Użytkownik, który będzie zobowiązany do ich zwrotu Spółce.

III. OPŁATY

§ 6

[Czynsz]

1. Użytkownik zobowiązuje się do uiszczania na rzecz Spółki comiesięcznych opłat za korzystanie z Pokoju i części nieruchomości wspólnych (dalej „Czynsz”).
2. Czynsz zależy w szczególności od rodzaju Pokoju i Apartamentu, a jego wysokość wskazana jest w Cenniku.
3. Czynsz obejmuje opłaty za dostawę usług eksploatacyjnych, w tym: energii elektrycznej, bezprzewodowego Internetu, centralnego ogrzewania, zimnej i ciepłej wody, wywozu śmieci, odprowadzania ścieków, opłaty za telewizję kablową i za posiadanie odbiornika telewizyjnego w pokoju, z zastrzeżeniem ust. 4. niniejszego paragrafu.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 3, są oszacowane przez Spółkę i stanowią średnią określaną, jako „normatywne zużycie” dla danego Apartamentu. Przekroczenie wysokości normatywnego zużycia powoduje naliczenie dodatkowych opłat. Dodatkowe opłaty są ponoszone przez wszystkich Użytkowników danego Apartamentu w równych częściach.
5. Czynsz będzie płatny do 10 dnia każdego miesiąca, z góry, na rachunek bankowy wskazany przez Spółkę. Zmiana rachunku bankowego może być przekazana Użytkownikowi w szczególności pocztą elektroniczną.
6. W przypadku, gdy umowa nie będzie obejmowała pełnego miesiąca kalendarzowego, Czynsz naliczony będzie proporcjonalnie do ilości dni obowiązywania Umowy w danym miesiącu kalendarzowym.
7. Przy dokonywaniu płatności, Użytkownik w tytule przelewu, powinien wskazać swoje imię, nazwisko oraz numer zajmowanego Pokoju.
8. Czynsz nie obejmuje opłat za parking.

§ 7

[Parking]

1. Parking (miejsca postojowe) w hali garażowej jest dostępny całą dobę dla wszystkich Użytkowników, którzy zgłosili Spółce chęć korzystania z Parkingu pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się inne możliwości zgłoszenia chęci korzystania z Parkingu takie jak np. kontakt bezpośredni, spotkanie Użytkownika z przedstawicielem Spółki lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: biuro@apartamentyforte.pl.
3. Miejsca postojowe w hali garażowej są płatne, a wysokość opłat określa Cennik.
4. Umowa o korzystanie z miejsca postojowego zostanie zawarta ze Spółką po zgłoszeniu Spółce chęci korzystania z miejsca postojowego.
5. Pilot do bramy wjazdowej i hali garażowej zostanie przekazany w chwili odbioru Pokoju albo w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia chęci korzystania z Parkingu.
6. Użytkownik ma prawo zrezygnować z miejsca postojowego z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Rezygnacji dokonuje poprzez pocztę elektroniczną na adres: biuro@apartamentyforte.pl albo pisemnie.
7. Do terminu i wysokości miesięcznej opłaty za Parking stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 ust. 5, 6 i 7 Regulaminu.

§ 8

[Kara umowna]

1. Osoby, które bez porozumienia ze Spółką przedłużają swój pobyt w Apartamentach Forte, są zobowiązane do uiszczania oprócz dotychczasowych opłat, w szczególności Czynszu, dodatkową opłatę w wysokości 1/15 jednomiesięcznego Czynszu za każdy dzień korzystania z Pokoju, poczynając od dnia następnego po upływie terminu trwania umowy, aż do chwili wykwaterowania Użytkownika z Pokoju.

2. W przypadku braku zwrotu kluczy do Pokoju lub oddania Pokoju bez protokołu z przyczyn zależnych od Użytkownika, Spółka nalicza karę w wysokości 300,00 zł. Przez przyczyny zależne od Użytkownika Strony rozumieją w szczególności brak stawiennictwa Użytkownika w dniu zwrotu Pokoju lub nie przystąpienie przez Użytkownika do protokolarnego zwrotu Pokoju.
3. W przypadku braku zwrotu klucza do części rekreacyjno-wypoczynkowej znajdującej się w pomieszczeniach Apartamentów Forte przy ul. Broniewskiego 6 w Toruniu, wejścia głównego lub wejścia do apartamentu (jeśli dotyczy) z przyczyn zależnych od Użytkownika, Spółka nalicza karę w wysokości 300,00 zł. Przez przyczyny zależne od Użytkownika Strony rozumieją w szczególności brak stawiennictwa Użytkownika w dniu zwrotu Pokoju lub nie przystąpienie przez Użytkownika do protokolarnego zwrotu Pokoju.
4. W przypadku braku zwrotu pilota do bramy oraz hali garażowej, o ile Użytkownik go otrzymał, Spółka nalicza opłatę w wysokości 100,00 zł.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

§ 9

[Obowiązki i uprawnienia Użytkownika]

1. Użytkownik jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania postanowień Regulaminu, w zakresie korzystania z części rekreacyjno-wypoczynkowej, z zasad obowiązujących użytkowników Apartamentów Forte, a także przepisów prawa, w tym dotyczących bezpieczeństwa, przestrzegania przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony mienia,
 - b) przestrzegania ciszy nocnej w godz. od 22:00 do 06:00,
 - c) dbania o mienie Apartamentów Forte, utrzymywania porządku i czystości w Pokoju i pomieszczeniach ogólnego użytku oraz do zgłaszania wszelkich zauważonych usterek technicznych Spółce,
 - d) powstrzymywania od jakichkolwiek robót remontowych, poza robotami konserwacyjnymi i zabezpieczającymi.
2. Użytkownik ma prawo do:
 - a) występowania do Spółki z wnioskami dotyczącymi spraw Apartamentów Forte,
 - b) wejścia i wyjścia z Apartamentów Forte o każdej porze,
 - c) przyjmowania gości w Pokoju, jedynie w swojej obecności, na zasadach określonych w Regulaminie oraz jeśli pozostali współkorzystający z Pokoju nie sprzeciwiają się temu,
 - d) dokonywania zmian wystroju i urządzenia Pokoju za zgodą Spółki oraz pozostałych współkorzystających z Pokoju,
 - e) zapewnienia aktualności danych kontaktowych oraz bieżącego korzystania z elektronicznej skrzynki pocztowej wskazanej podczas zawierania umowy, poprzez którą może być zawiadamiany w szczególności o sprawach organizacyjnych w Apartamentach Forte, historii płatności i księgowani Czynszu.
3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za powierzone mu mienie, za wszelkie zawnione szkody na terenie Apartamentów Forte powstałe z jego winy lub z winy jego gości i jest zobowiązany do zwrotu powierzonego mu mienia w stanie niezmienionym w ramach normalnego użytkowania.
4. Za zniszczenia lub uszkodzenia Pokoju albo jego wyposażenia, odpowiedzialność ponosi sprawca szkody. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy szkody, za powstałą szkodę odpowiadają solidarnie mieszkańcy danego Pokoju.
5. Za zniszczenia lub uszkodzenia mienia części wspólnej Apartamentu mieszkalnego (łazienki, przedpokoj, aneksu kuchennego) odpowiedzialność ponosi sprawca szkody. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy szkody, odpowiedzialność ponoszą solidarnie wszyscy mieszkańcy danego Apartamentu.

6. Koszt zniszczeń lub uszkodzeń ustala się na podstawie wyceny napraw lub kosztów zakupu nowego wyposażenia dokonanej przez Spółkę. Koszt naprawy zostanie w pierwszej kolejności wyłacony z Kaucji Użytkownika.
7. Wpłacenie Kaucji nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przez Spółkę na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

[Obowiązki i uprawnienia Spółki]

1. Spółka jest zobowiązana do:
 - a) zapewnienia możliwości korzystania z pokoju oraz części wspólnych nieruchomości Apartamenty Forte, a także, zasadach i warunkach obowiązujących Użytkowników Apartamentów Forte, z części rekreacyjno-wypoczynkowej Apartamentów Forte przez Użytkownika,
 - b) zapewnienia okresowego sprzątnięcia części wspólnych nieruchomości Apartamenty Forte,
 - c) dokonywania wszelkich napraw i utrzymania Apartamentów Forte w należytym stanie.
2. Spółka jest upoważniona w szczególności do:
 - a) organizowania wszelkiej działalności kulturalnooświatowej, wystaw lub promocji na terenie Apartamentów Forte,
 - b) wyznaczenia zarządcy,
 - c) instalacji monitoringu w takich miejscach, jak wejście do Apartamentów Forte, korytarze, klatki schodowe, część rekreacyjno-wypoczynkowa w celach zwiększenia bezpieczeństwa,
 - d) wejścia do Pokoju w stanie wyższej konieczności, w szczególności w przypadku zaistnienia ryzyka uszkodzenia, zalania, zniszczenia, pożaru lub w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że w Pokoju znajduje się osoba wymagająca pomocy, a także w przypadku konieczności zweryfikowania stanu technicznego pokoju, w tym dokonaniu niezbędnych napraw i przeglądów.

VI. ZASADY PRZEBYWANIA W APARTAMENTY FORTE

§ 11

[Generalne zasady]

1. W przypadku, gdy przedmiotem umowy jest Pokój w Apartamencie wielopokojowym, do współkorzystania z Apartamentu upoważnione są osoby, które zostały tam zakwaterowane przez Spółkę zgodnie z umową.
2. Na terenie Apartamentów Forte zabrania się:
 - a) używania niezgodnie z przeznaczeniem pomieszczeń i wyposażenia Apartamentów Forte,
 - b) uprawiania gier hazardowych,
 - c) prowadzenia działalności gospodarczej, a także składowania towarów i dóbr, których przeznaczenie i ilość mogą wskazywać na zamiary handlowe,
 - d) **palenia tytoniu,**
 - e) wytwarzania, sprzedawania, podawania i spożywania napojów alkoholowych i substancji psychoaktywnych,
 - f) umożliwiania przebywania osobom nieuprawnionym,
 - g) przechowywania przedmiotów (substancji) łatwopalnych (za wyjątkiem kosmetyków lub innych podobnych przedmiotów), toksycznych lub mogących spowodować niebezpieczeństwo dla ludzi, zwierząt lub mienia,
 - h) przechowywania zwierząt,
 - i) zachowania w sposób mogący zakłócić zamieszkanie, naukę lub odpoczynek innym Użytkownikom Apartamentów Forte, w tym w szczególności korzystania ze sprzętu nagłaśniającego,
 - j) wywieszania plakatów lub ogłoszeń, poza miejscami wyraźnie do tego wyznaczonymi (poza tablicami ogłoszeń),

- k) używania w Pokojach maszynek spirytusowych, benzynowych, gazowych, kuchenek i grzejników elektrycznych oraz innych źródeł ciepła nie stanowiących stałego wyposażenia Pokoju,
- l) samowolnego zakładania, przerabiania, naprawiania i utrudniania korzystania innym Użytkownikom z instalacji elektrycznych, gazowych, wodnych, telefonicznych, antenowych, komputerowych, itp.,
- m) przerabiania zamków w drzwiach bez uzgodnienia tego ze Spółką i zdeponowania duplikatu klucza.

§ 12

[Odwiedzanie]

1. Na terenie Apartamentów Forte oprócz Użytkowników mogą przebywać przez całą dobę pracownicy Spółki oraz inne upoważnione do tego osoby.
2. Użytkownicy mogą przyjmować gości w Apartamentach Forte na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie w godzinach od 06:00 do 22:00, z zastrzeżeniem, że w wyjątkowych sytuacjach Spółka może zmodyfikować godziny odwiedzin.
3. Osoby będące w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub znajdujące się pod wpływem środków psychoaktywnych nie mają prawa wstępu na teren Apartamentów Forte.
4. Zakazany jest nocleg osób nieuprawnionych, chyba, że Spółka wyraziła na to zgodę na wniosek Użytkownika, który zgłosił Spółce z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem chęć przenocowania osoby trzeciej z określeniem ilości dni oraz imieniem i nazwiskiem osoby trzeciej.
W przypadku, gdy pobyt ten ma obejmować co najmniej dwa noclegi, Użytkownik, który zgłosił pobyt, zobowiązany jest do zapłaty dodatkowej kwoty za każdy nocleg gościa. Kwota ta wynosi 1/30 jednomiesięcznego Czynszu za każdy dzień korzystania z pokoju i zostanie doliczona do Czynszu. Postanowienie to ma zastosowanie bez względu na to czy gościem jest ta sama osoba bądź czy dni, w których ma miejsce nocleg gościa, następują po sobie.
5. Spółka może w uzasadnionych przypadkach zawiesić na czas określony wizyty w Apartamentach Forte.

§ 13

[Internet]

1. Spółka umożliwi każdemu Użytkownikowi dostęp do bezprzewodowej sieci internetowej za pomocą infrastruktury w Apartamentach Forte.
2. Prędkość sieci oraz inne warunki techniczne są zależne od infrastruktury sieci w Apartamentach Forte oraz ilości użytkowników sieci.
3. Umożliwienie dostępu do sieci internetowej następuje poprzez przekazanie Użytkownikowi loginu i hasła.
4. Użytkownikowi nie wolno wykorzystywać sieci internetowej do działalności sprzecznej z prawem, dobrymi obyczajami, zagrażającej bezpieczeństwu sieci, a w szczególności:
 - a) rozpowszechniać i wykorzystywać wszelkiego szkodliwego oprogramowania,
 - b) korzystać z aplikacji P2P,
 - c) przekazywać osobom trzecim danych umożliwiających dostęp do sieci,
 - d) podejmować wszelkich innych działań, które mogą zostać uznane za potencjalnie niebezpieczne dla funkcjonowania sieci, w szczególności: usiłowanie uzyskania dostępu do wszelkich zasobów sieciowych, do których użytkownik nie jest uprawniony, próby omięcia zabezpieczeń stosowanych przy dostępie bezprzewodowym, uruchamianie serwerów usług na urządzeniach podłączonych do sieci, itp.
5. Użytkownik jest zobowiązany do:
 - a) właściwego zabezpieczenia swoich urządzeń przed niepowołanym dostępem z zewnątrz,
 - b) podporządkowania się zaleceniom Spółki w zakresie prawidłowego działania sieci,
 - c) zgłaszania wszelkich zauważonych nieprawidłowości w związku z działaniem sieci.

6. W przypadku nieprzestrzegania postanowień § 13 Regulaminu, Użytkownik może zostać czasowo lub na stałe odłączony przez Spółkę od dostępu do sieci. Odłączenie takie nie ma wpływu na wysokość Czynszu.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

[Postanowienia końcowe]

1. Kontakt z przedstawicielem do spraw Apartamentów Forte jest możliwy:
 - mailowo: **biuro@apartamentyforte.pl**
 - telefonicznie: **606788200**
 - osobiście, po uprzednim umówieniu się drogą mailową bądź telefonicznie.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu stanowią uzupełnienie umowy.
3. Regulamin dostępny w każdym czasie na stronie internetowej: www.apartamentyforte.pl.
4. Zmiana postanowień Regulaminu przez Spółkę może zostać dokonana poprzez jego udostępnienie na stronie internetowej i poinformowaniu Użytkownika o zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nowy Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jego udostępnienia na stronie internetowej, poinformowania Użytkownika o zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej Użytkownika, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
5. Przeniesienie całości lub części praw lub obowiązków z umowy przez jedną ze Stron na osoby trzecie wymaga zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wyraźnie w umowie lub Regulaminie wskazanych.
7. Spółka nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Użytkownika za jego majątek znajdujący się w przedmiocie najmu. Zabezpieczenie przedmiotu najmu przed kradzieżą i włamaniem oraz ewentualne ubezpieczenie majątku znajdującego się w przedmiocie najmu od wszelkich ewentualnych szkód spoczywa wyłącznie na Użytkowniku i jego też obciążają wszelkie koszty z tym związane.
8. Wszelkie spory, pozostające w związku z niniejszym Regulaminem, Strony będą się starały rozwiązać polubownie. Jeżeli postępowanie polubowne okaże się nieskuteczne, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny.

.....
Spółka – data, podpis

.....
Użytkownik – data, podpis